

Huishoudelijk Reglement BCA

Artikel 1. Begripsbepalingen

In dit huishoudelijk reglement wordt verstaan onder:

1. de vereniging: Badmintonclub Alblasserdam, afgekort als BCA, gevestigd te Alblasserdam.
2. de statuten: de statuten van de vereniging, zoals laatst gewijzigd bij notariële akte, d.d. 8 juni 2016 door notarispraktijk Mr. H. Lunenburg te Alblasserdam.

Artikel 2. Doelstelling huishoudelijk reglement

Het huishoudelijk reglement regelt de nadere uitwerking van de statuten, alsmede de inrichting en verdere werkzaamheden van de vereniging op grond van art. 18 van de statuten.

Artikel 3. Algemene informatie lidmaatschap

1. De volgende documenten zijn aan dit Huishoudelijk Reglement als bijlagen toegevoegd:
 - Inschrijfformulier BCA vs.ALV 22-3-2016 en BV 28-6-2016
 - Alg.Voorw.Lidm. BCA vs.ALV 22-3-2016 en BV 28-6-2016
 - Taakverdeling bestuursleden BCA vs.BV 28-6-2016
 - Taken etc. commissies BCA vs.BV 28-6-2016
2. Eénmaal per jaar, aan het begin van het kalenderjaar verschijnt een Informatieboekje van BCA. Eventuele vragen, opmerkingen of aanvullingen betreffende dit Informatieboekje kunnen worden gestuurd naar de secretaris van BCA, postbus 256, 2950 AG te Alblasserdam of per e-mail naar: secretaris@bc-alblasserdam.nl.
3. Voor het doorgeven van wijzigingen van persoonlijke gegevens en opzeggingen van het lidmaatschap kan het mutatieformulier, dat zich achterin het Informatieboekje bevindt, worden gebruikt. Dit kan ook per mail worden doorgegeven naar: ledenadministratie@bc-alblasserdam.nl.
4. Eventuele vragen over de contributie, bijdragen en/of de betaling hiervan kunnen worden gestuurd naar de penningmeester van BCA, postbus 256, 2950 AG te Alblasserdam of per mail naar: penningmeester@bc-alblasserdam.nl.
5. Ieder lid kan op het inschrijfformulier aangeven of hij/zij wel/niet akkoord gaat met het plaatsen foto's en/of gegevens van hem/haar op de website, Facebookpagina en ander informatiemateriaal bedoeld voor intern gebruik van Badmintonclub Alblasserdam.

Artikel 4. Bestuur

1. Overeenkomstig art. 5 lid 1 van de statuten bestaat het bestuur uit een voorzitter, een secretaris, een penningmeester en minimaal twee bestuursleden, die de leeftijd van 18 jaar hebben bereikt. Het bestuur moet in principe uit een oneven aantal personen bestaan.
2. Overeenkomstig art. 6 lid 2 van de statuten nemen bestuursleden voor 2 jaar zitting in het bestuur. Na 2 jaar kan een bestuurslid aftreden of zich herkiesbaar stellen.

Artikel 5. Bestuursvergaderingen

Overeenkomstig art. 7 lid 3 van de statuten aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door het bestuur gelden de volgende nadere regels:

1. De vergadering wordt bijeengeroepen door de voorzitter/secretaris, die in overleg met het bestuur de agenda samenstelt.
2. Elk bestuurslid kan de secretaris verzoeken punten op de agenda te plaatsen.
3. Recht van toegang tot de vergadering hebben de leden van het bestuur en de namens het bestuur daartoe uitgenodigde personen.
4. Wanneer de stemmen over een voorstel staken, dan wordt het voorstel doorgeschoven naar de volgende vergadering. Wanneer dan alsnog de stemmen staken, is het voorstel verworpen.

Artikel 6. Taken van het bestuur

1. Het bestuur is onder andere belast met:
 - de coördinatie van de werkzaamheden van de vereniging;
 - de uitvoering van de taken, die elders in de statuten, het huishoudelijk reglement en/of andere reglementen en bepalingen aan het bestuur zijn opgedragen;
 - het nemen en uitvoeren van algemene bestuursbesluiten op grond van de statuten en het huishoudelijk reglement. Deze worden aan ieder lid bekendgemaakt via een rondschrijven, of op de Algemene Ledenvergadering medegedeeld of op een mededelingenbord geplaatst in de sporthal.
2. Het bestuur is bevoegd tot uitbreiding van de in art. 8 van de statuten omschreven bestuurstaken met bijvoorbeeld evenementen, die tot doel hebben de binding met de vereniging te bevorderen.
3. Voorts is het bestuur bevoegd te beslissen over alles, waarin niet in de statuten, reglementen en bepalingen is voorzien.
4. De taakverdeling tussen de bestuursleden wordt schriftelijk vastgelegd en als bijlage aan dit Huishoudelijk Reglement toegevoegd.

Artikel 7. Commissies

1. Het bestuur is bevoegd onder haar verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van haar taak te doen uitvoeren door commissies, die door het bestuur worden benoemd.
2. Elke commissie staat onder toezicht van een bestuurslid.
3. Een commissie heeft slechts een adviserende rol. Het bestuur nodigt een commissie uit om een advies uit te brengen en dat advies wordt uitgebracht aan het bestuur. Het bestuur mag van dit advies afwijken mits dit gemotiveerd wordt teruggekoppeld aan de commissie.
4. De bestuursleden hebben het recht de vergaderingen van alle commissies, uitgezonderd de kascommissie, bij te wonen en in deze vergaderingen gevraagd of ongevraagd te adviseren.
5. De taken en bevoegdheden, rechten, plichten, samenstelling e.d. van elke commissie worden schriftelijk vastgelegd en als bijlage aan dit Huishoudelijk Reglement toegevoegd.

Artikel 8. Vergoedingen

1. Bestuursleden en leden van commissies kunnen een vergoeding ontvangen voor de door hen ten behoeve van de vereniging gemaakte kosten.
2. Over de redelijkheid van alle declaraties beslist het bestuur. Declaraties dienen bij de penningmeester te worden ingediend op de door hem vastgestelde en bekend gemaakte wijze, en wel binnen een maand nadat de uitgaven zijn gedaan.
3. Het bestuur is bevoegd personen geheel of gedeeltelijk vrij te stellen van contributiebetaling of andersoortige betaling.

Artikel 9. Competities

1. De competitieleider, die is aangewezen door het bestuur, houdt zich bezig met alle zaken die betrekking hebben op de externe en interne competities, in overleg met het bestuur.
2. Eventuele door nalatigheid opgelegde boetes door BNL (Badminton Nederland) zijn voor rekening van het betreffende team, welke via de captain per automatische incasso worden geïnd (van de bij de vereniging bekende IBAN-rekening).

Artikel 10. Trainers / Instructeurs

1. Het bestuur is bevoegd tot het aanstellen van badmintoninstructeurs/trainers en daartoe de nodige overeenkomsten te sluiten.
2. De te verstrekken vergoedingen wordt door het bestuur bepaald, voor zover dit binnen de daartoe vastgestelde begrotingspost mogelijk is.

3. Senior leden die de training volgen zijn gehouden hiervoor een door het bestuur te bepalen vergoeding te betalen.
4. Senior leden die aan externe competities deelnemen zijn verplicht training te volgen.
5. Jeugdleden zijn verplicht deel te nemen aan training, maar zijn vrijgesteld voor het betalen van een vergoeding hiervoor.

Artikel 11. Aansprakelijkheid

1. De vereniging stelt zich niet aansprakelijk voor persoonlijk letsel en/of (gevolg)schade en de hieraan verbonden kosten, die men bij het beoefenen en/of bijwonen en/of begeleiden van de badmintonnsport kan oplopen.
2. Iedere deelnemer aan activiteiten die georganiseerd worden door de leden van de vereniging is zelf verantwoordelijk voor zijn of haar eigen daden.
3. Deelname aan de activiteiten is vrijwillig en geschiedt op eigen risico. Ook is de vereniging niet aansprakelijk voor verlies en/of diefstal van persoonlijke bezittingen.

Artikel 12. Algemene ledenvergadering

1. De leden hebben het recht staande de vergadering agendapunten in te dienen. De voorzitter beoordeelt en beslist welk agendapunt het eerst aan de orde komt.
2. Voor de algemene ledenvergadering worden de stemgerechtigde leden en door het bestuur te bepalen personen uitgenodigd.
3. De leden dienen op een algemene ledenvergadering een presentielijst te tekenen.
4. Een lid behoort van verhindering kennis te geven aan het secretariaat.
5. De leden zijn verplicht zich strikt te houden aan de door de ALV goedgekeurde reglementen.

Artikel 13. Reglementswijziging

1. Dit reglement kan op voorstel van het bestuur of van de leden worden gewijzigd door de algemene ledenvergadering.
2. De gewenste wijziging behoeft een meerderheid van tweederde van de aanwezige stemgerechtigde leden.
3. De aan het dit Huishoudelijk Reglement toegevoegde bijlagen kunnen te allen tijde door het bestuur worden gewijzigd, zonder dat deze wijzigingen ter goedkeuring aan de algemene ledenvergadering behoeven te worden voorgelegd.

Artikel 14. Geschillen

1. In alle gevallen, waarin dit reglement niet voorziet, of waarin over de uitleg ervan twijfel bestaat, beslist het bestuur.
2. Het bestuur dient een dergelijke beslissing openlijk bekend te maken via de geëigende kanalen.

Artikel 15. Slotbepaling

1. Leden kunnen zich nooit beroepen op onbekendheid met het bepaalde in de statuten of het huishoudelijk reglement.
2. De statuten en het huishoudelijk reglement kunnen worden ingezien op de website van de vereniging of worden opgevraagd bij het secretariaat.

Artikel 16. Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op de dag na goedkeuring in de algemene ledenvergadering, gehouden op 22 maart 2016.

Aldus goedgekeurd in de algemene ledenvergadering van 22 maart 2016 en vastgesteld in de bestuursvergadering van 28 juni 2016.